



## Sächsischer Wander- und Bergsportverband e. V.

SWBV e.V., Blumenstraße 80, 01307 Dresden [www.swbv.de](http://www.swbv.de) Fon/Fax: 0351 440 393 50 / 51, Mail: [geschaeftsstelle@swbv.de](mailto:geschaeftsstelle@swbv.de)

### Stellenausschreibung Geschäftsführer

Der **Sächsische Wander- und Bergsportverband e.V.** (SWBV) vereint als Landesfachverband innerhalb des Landessportbundes Sachsen e.V. (LSB Sachsen) unter seinem Dach alle begeisterten Wanderer Sachsens, die sich in Wander- oder Mehrspartenvereinen organisiert haben, um gemeinsam unsere schöne Sportart zu betreiben. Dazu gehören bei Weitem nicht nur sportliches Wandern oder Langstreckenwanderungen, nein – auch Genusswanderer sind in unseren Vereinen herzlich willkommen.

Für unsere Geschäftsstelle in Dresden suchen wir zur Neubesetzung zum nächstmöglichen Termin eine/n

#### **Geschäftsführer (m/w/d) in Vollzeit**

Das Aufgabengebiet umfasst:

#### **Die Tätigkeit in der Geschäftsstelle mit:**

- Organisationsverantwortung für den Geschäftsbetrieb
- Ansprechpartner für Ehrenamtliche und Vereine
- Umsetzung der Haushaltsplanung und Budgetverantwortung
- Organisation des Vertrags- und Zahlungswesens

#### **Die Unterstützung der Vorstandsarbeit bei:**

- Vor- und Nachbereitung der Vorstandssitzungen und Präsidiumstagen
- Überwachung und Organisation der Beschlussumsetzung
- Unterstützung in operativen Tätigkeiten und strategischen Entscheidungen
- Zusammenarbeit mit Sportverbänden, Vereinen und öffentlichen Institutionen
- Vertretung des Verbandes in der Öffentlichkeit in enger Zusammenarbeit mit den zuständigen Präsidiumsmitgliedern

Eine genaue Abgrenzung des Aufgabengebietes bleibt vorbehalten.



## Sächsischer Wander- und Bergsportverband e. V.

SWBV e.V., Blumenstraße 80, 01307 Dresden [www.swbv.de](http://www.swbv.de) Fon/Fax: 0351 440 393 50 / 51, Mail: [geschaeftsstelle@swbv.de](mailto:geschaeftsstelle@swbv.de)

### Ihr Profil bietet:

- abgeschlossenes Studium der Betriebswirtschaftslehre, Sportmanagement, Sportökonomie oder eine vergleichbare Qualifikation (kaufmännische Ausbildung mit entsprechender beruflicher Erfahrung) Kenntnisse der Struktur des Sports sowie Affinität insbesondere zum Wandersport
- Erfahrung im Vereins- und Verbandswesen, insbesondere im Umgang mit Ehrenamtlichen
- Lizenzabschlüsse im Bereich des Sports (Trainer C / Breitensport, Vereinsmanager)
- Organisationstalent
- Fähigkeit zur Alleinarbeit in der Geschäftsstelle
- Kenntnisse im Vereinsrecht sowie Finanz- und Steuerrecht für Vereine
- sehr guter Umgang mit Microsoft Office
- Fähigkeit zur team- und sachorientierten Zusammenarbeit mit dem Ehrenamt
- Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeit sowie Arbeit an Wochenenden
- Fähigkeit zum konzeptionellen, selbständigen und zielstrebigem Arbeiten
- Bereitschaft zu weiteren beruflichen Qualifizierungen

### Wir bieten Ihnen:

- nach bestandener Probezeit eine unbefristete Festanstellung
- interessantes, abwechslungsreiches und verantwortungsvolles Aufgabenfeld im Bereich des Sports mit umfangreichen Gestaltungsmöglichkeiten
- angenehmes Arbeitsumfeld
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch entsprechende Arbeitszeitmodelle
- Möglichkeiten der fachspezifischen Weiterqualifizierung
- Vergütung entsprechend der Qualifikation und Berufserfahrung (in Anlehnung an EG9 TV-L)

### Haben wir Ihr Interesse geweckt? ´

Dann richten Sie Ihre aussagekräftige und vollständige Bewerbung mit der Angabe Ihrer Vergütungsvorstellung und des nächstmöglichen Eintrittstermins bis zum **31. März 2025** an:

Sächsischer Wander- und Bergsportverband e.V., Präsident Felix Pechmann, Schülerstraße 37, 09217 Burgstädt oder bevorzugt per Mail (nicht größer als 5 MB) an: [felix.pechmann@swbv.de](mailto:felix.pechmann@swbv.de). Für Rückfragen steht Ihnen unser Vorstand ([Kontaktdaten](#)) gern zur Verfügung.



## Sächsischer Wander- und Bergsportverband e. V.

SWBV e.V., Blumenstraße 80, 01307 Dresden [www.swbv.de](http://www.swbv.de) Fon/Fax: 0351 440 393 50 / 51, Mail: [geschaeftsstelle@swbv.de](mailto:geschaeftsstelle@swbv.de)

### *Hinweise:*

*Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.*

*Die Bewerbungsunterlagen werden selbstverständlich vertraulich behandelt. Unvollständige sowie nach Ablauf der Bewerbungsfrist eingehende Bewerbungen bleiben unberücksichtigt. Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet. Mit der Bewerbung erklären sich die Bewerber/innen damit einverstanden, dass die Bewerbungsunterlagen auch im Fall einer Nichtberücksichtigung für die Dauer von mindestens zwei Monaten aufbewahrt werden. Nach Ablauf dieser Frist werden nur solche Bewerbungsunterlagen zurückgeschickt, denen ein ausreichend frankierter Briefumschlag beilieg.*